



Straż Miejska w Radomiu

ul. Moniuszki 9 26-600 Radom Tel./fax: (48) 36-20-660

e-mail: sekretariat@strazmiejska.radom.pl Tel. alarmowy: 986

www.strazmiejska.radom.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na zadanie pn.:

Dostawa paliw płynnych do pojazdów służbowych
Straży Miejskiej w Radomiu na lata 2014 - 2015

CPV 09 10 00 00 – 0 – paliwa:

09 13 41 00 – 8 – olej napędowy

09 13 21 00 – 4 – benzyna bezołowiowa

09 13 30 00 – 0 – skroplony gaz ropopochodny LPG

zatwierdził: Paweł Górak – Komendant Straży Miejskiej w Radomiu dnia: 05.11.2013r.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907, z późn.zm.)

SPECYFIKACJA **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

o nazwie „Dostawa paliw płynnych do pojazdów służbowych Straży Miejskiej w Radomiu na lata 2014 - 2015”, dalej „SIWZ”

wartość szacunkowa zamówienia mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Straż Miejska w Radomiu,
ul. Stanisława Moniuszki 9,
26 – 600 Radom
REGON 141653394
NIP 948-252-54-89

Prowadzący sprawę: Straż Miejska w Radomiu

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami

- | | |
|--|-------------------|
| 1) Paweł Górak - Komendant Straży Miejskiej | tel. 48 36-20-600 |
| 2) Iwona Tuzimek – Specjalista ds. Księgowości | tel. 48 36-20-660 |
| 3) Edmund Nowocien - Z-ca Komendanta | tel. 48 36-20-758 |
| 4) Piotr Stępień – Z-ca Kierownika | tel. 48 36-20-435 |
- e-mail: sekretariat@strazmiejska.radom.pl

Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej:

1. sekretariat@strazmiejska.radom.pl (dla korespondencji napływającej do Zamawiającego)
2. <http://www.bip.strazmiejska.radom.pl> (adres strony internetowej, na której umieszczane są dokumenty dotyczące niniejszego przetargu)

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Przetarg nieograniczony dla zamówienia na dostawę o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwaną w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia „p.z.p”.
2. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 200 000 euro, natomiast przekracza wyrażoną w złotych równowartości kwoty 14.000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

09 10 00 00 - 0 – paliwa:

09 13 41 00 - 8 - olej napędowy

09 13 21 00 - 4 – benzyna bezołowiowa

09 13 30 00 - 0 – skroplony gaz ropopochodny LPG

2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa paliw płynnych (olej napędowy ON, benzyna bezołowiowa Pb 95, gaz LPG) bezpośrednio do zbiorników paliwowych pojazdów służbowych Straży Miejskiej w Radomiu, poprzez sprzedaż w sieci ogólnodostępnych stacji paliwowych w systemie bezgotówkowym w ilości łącznej i maksymalnej **55 000 litrów**, w tym :

a) olej napędowy – **28 200 litrów**;

b) benzyna bezołowiowa Pb 95 – **2 800 litrów**;

c) gaz LPG – **24 000 litrów**

Wskazane wyżej ilości poszczególnych paliw są orientacyjne i nie są dla Zamawiającego obligatoryjne oraz mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb.

3. Dostawa (zamówienie) realizowana będzie w okresie od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 1 stycznia 2014 roku do dnia 31 grudnia 2015 roku. Dostarczane paliwa muszą spełniać wymagania jakościowe wg. obowiązujących norm.

4. Zamawiający ma prawo do zakupu w okresie obowiązywania umowy poszczególnych rodzajów paliw w ilości większej lub mniejszej niż wskazana w pkt 2 (wg. aktualnych potrzeb), z tym jednak ograniczeniem, że maksymalna łączna ilość zakupionych litrów paliwa nie może przekroczyć **55 000 litrów**.

5. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń finansowych np. odszkodowania, jeżeli w okresie obowiązywania umowy Zamawiający nie zakupi od Wykonawcy wskazanej w pkt 2 łącznej ilości paliwa.

6. Tankowania będą się odbywać na stacji (-ach) paliw Wykonawcy zlokalizowanej(-ych) w Radomiu czynnej(-ych) całodobowo w każdym dniu miesiąca.

7. Zakupy paliw będą realizowane na zasadzie doraźnych, bezgotówkowych tankowań pojazdów do zbiorników paliwowych.

8. Wykaz marek i numerów rejestracyjnych pojazdów objętych dostawą będzie przekazany Wykonawcy po zawarciu umowy. O ewentualnych zmianach w wykazie (aktualizacja wykazu) Zamawiający będzie informował Wykonawcę na bieżąco. Wykonawca obowiązany jest dokonywać sprzedaży paliw z uwzględnieniem aktualnego wykazu pojazdów Zamawiającego.

9. Tankowania pojazdów mogą odbywać się o każdej porze doby, w okresie obowiązywania umowy, dlatego też oferta dostawcy musi wskazywać stację paliw działającą w systemie całodobowym.

10. Wystawianie zbiorczych faktur VAT za faktycznie zakupione paliwo odbywać się będzie cyklicznie w dwóch okresach w miesiącu kalendarzowym tj. na 15-go każdego dnia miesiąca i na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.

11. Do każdej z faktur, o których mowa w pkt 11, Wykonawca dołączy dokument, akceptowany przez kierowcę, zawierający wymienione poniżej informacje:

Znak postępowania: SM.Ks.2141-4/2013

- a) data zakupu,
- b) ilość i rodzaj pobranego paliwa,
- c) numer rejestracyjny pojazdu i nazwisko kierowcy,
- d) cenę jednostkową brutto po zastosowaniu upustu,
- e) wartość zakupionego paliwa po zastosowaniu upustu.

12. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy obowiązany jest posiadać aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2012r. poz.1059 z późn.zm.).

13. Wszystkie stacje paliw płynnych Wykonawcy muszą spełnić wymogi przewidziane w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 243, poz. 2063, z późn.zm.).

14. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- a) Wykonawca odpowiedzialny jest za zapewnienie ciągłości dostaw oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie umowy,
- b) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.

15. Wykonawca obowiązany jest przedstawić dokumenty i świadectwa jakościowe paliw na każde żądanie Zamawiającego.

16. Cena sprzedaży paliwa ustalona dla poszczególnych tankowań nie może być wyższa niż cena sprzedaży obowiązująca w chwili tankowania pomniejszona o stały upust zaoferowany przez Wykonawcę (w ofercie przetargowej).

17. Informacje dodatkowe:

- a) jeżeli Wykonawca oferuje elektroniczne karty flotowe lub równoważne, bądź karty stałego klienta, karty takie będą bezpłatnie przydzielone dla każdego pojazdu,
- b) faktury wystawiane przez Wykonawcę będą sporządzane z podziałem na rodzaj paliwa dla każdego pojazdu oraz z podziałem na poszczególne pojazdy.

18. Cena ofertowa będzie ustalona na podstawie średniej ceny wynikającej z zestawienia dobowych maksymalnych cen sprzedaży z kolejnych 3 dni wskazanych przez Zamawiającego (tj. od dnia **29 X 2013r. do dnia 31 X 2013r.**), za 1 litr wyszczególnionych w załączniku nr 2 do SIWZ poszczególnych rodzajów paliw.

19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji przedstawionych w ofercie danych, w szczególności poprzez zażądanie paragonów sprzedaży.

20. Umowa w sprawie zamówienia publicznego obowiązuje do dnia 31 grudnia 2015 roku, z tym że wygasa również, jeżeli przed upływem tego terminu Zamawiający dokona zakupu paliw w łącznej ilości równej maksymalnej zamawianej ilości, tj. **55.000 litrów**, lub jeżeli wyczerpane zostaną środki finansowe na zakup paliw w wysokości określonej jako maksymalna nominalna wartość zobowiązania.

21. Maksymalna nominalna wartość zobowiązania jest to kwota równa cenie ofertowej brutto.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4 P.Z.P.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 p.z.p.

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – do dnia 31 grudnia 2015 roku lub jeżeli przed upływem tego terminu Zamawiający dokona zakupu paliw w łącznej ilości równej maksymalnej zamawianej ilości, tj. **55.000 litrów**, lub jeżeli wyczerpane zostaną środki finansowe na zakup paliw w wysokości określonej jako maksymalna nominalna wartość zobowiązania. UWAGA!

Wykonanie umowy - od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 1 stycznia 2014 roku do dnia 31 grudnia 2015 roku.

IX. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie, że Wykonawca posiada aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki stosownie do ustawy Prawo energetyczne (Dz.U. z 2012 r. poz. 1059 z późn.zm.).

Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "**zero – jedynkową**". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia Wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego dokumentu lub jego nieuzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 p.z.p.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek powinien spełniać każdy Wykonawca.

- b) Posiadanie wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie. Za spełnienie uzna złożenie pisemnego oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony wzór oświadczenia, stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "**zero – jedynkową**". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia Wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nieuzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 p.z.p.

c) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie, że Wykonawca dysponuje na terenie miasta Radomia:

- min. jednym dystrybutorem paliwa umożliwiającym całodobową sprzedaż paliwa – benzyny bezołowiowej Pb 95;
- min. jednym dystrybutorem paliwa umożliwiającym całodobową sprzedaż paliwa – olej napędowy ON;
- min. jednym dystrybutorem paliwa umożliwiającym całodobową sprzedaż paliwa – gaz LPG

Do sporządzenia wykazu dystrybutorów można wykorzystać załączony wzór, stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "**zero – jedynkową**". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia Wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia (wykazu) lub jego nieuzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 p.z.p.

d) Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie. Za spełnienie uzna złożenie pisemnego oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony wzór oświadczenia, stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "**zero – jedynkową**". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia Wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nieuzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 p.z.p.

e) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie. Za spełnienie uzna złożenie pisemnego oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony wzór oświadczenia, stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "**zero – jedynkową**". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia Wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nieuzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 p.z.p.

X. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 P.Z.P.

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w **art. 22 ust. 1 p.z.p.** należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p. – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
- b) potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje

UWAGA!

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie, że Wykonawca posiada aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki stosownie do ustawy Prawo energetyczne (Dz.U. z 2012r. poz. 1059 z późn.zm.).

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust. 1 p.z.p.**, należy przedłożyć:
- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 p.z.p., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - e) Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg załącznika nr 6 do SIWZ.

UWAGA: Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 2.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Uwaga: Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w pkt 3, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty o których mowa w treści p.3 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy złożyć w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Inne dokumenty nie wymienione w pkt. 1-3

- a) wykaz posiadanych dystrybutorów na stacjach benzynowych zapewniających realizację zobowiązań związanych z niniejszym zamówieniem, w tym na całodobowych stacjach umożliwiających zakup paliwa - należy sporządzić wykaz dystrybutorów wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
- b) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i zobowiązani są załączyć do oferty – pełnomocnictwo, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ. Brak w ofercie ww. załącznika i jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 p.z.p. stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. W toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski,

zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza ich przekazywanie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Z zastrzeżeniem pkt 2, przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.

2. Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 p.z.p., wyjaśnienia udzielone w trybie art. 90 ust 1 p.z.p., wyjaśnienia Wykonawców dotyczące treści oferty w tym dotyczące ceny ofertowej, wyrażenie zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 p.z.p. dla swej skuteczności powinny przed upływem terminów wyznaczonych przez Zamawiającego zostać dostarczone:

- a) w formie pisemnej, lub
- b) drogą faksową oraz dostarczone w formie pisemnej najpóźniej następnego dnia roboczego po upływie wyznaczonego terminu.

3. Jeżeli Wykonawca lub Zamawiający przekazują oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje, faksem, drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Numery telefonu i faksu, adres e-mail oraz osoby do kontaktu wskazane zostały w rozdz. I niniejszej SIWZ.

5. Tryb udzielania wyjaśnień:

- a) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt a), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt a)
- d) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona Specyfikacja.
- e) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, Zamawiający zamieści zmiany także na tej stronie.
- f) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający zamieści tę informację na tej stronie.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE UDOSTĘPNIANIA PROTOKOŁU Z POSTĘPOWANIA

1. Protokół postępowania podlega udostępnieniu w trybie określonym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający umożliwia w swojej siedzibie (Straż Miejska w Radomiu, ul. Moniuszki 9) samodzielne kopiowanie lub utrwalanie za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści protokołu wraz załącznikami.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERT

1. Zamawiający pod rygorem odrzucenia ofert wymaga, aby oferta była właściwie sporządzona, w szczególności powinna być zgodna ze wzorem przekazanym w SIWZ oraz podpisana przez osobę (osoby) wymienioną w stosownym akcie prawnym – upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Podpis pod ofertą oraz na załącznikach do oferty nie powinien budzić wątpliwości, że pochodzi od osoby upoważnionej. Złożony podpis powinien być zgodny ze wzorem podpisu używanym przez podpisującego. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze, pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie wymagane dokumenty załączone do oferty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.
2. Oferta oraz załączniki do niej wymagają podpisu osób uprawnionych. Uprawnienie do podpisania oferty lub/i poświadczenia za zgodność z oryginałem załączników do oferty powinno wynikać z treści dokumentów załączonych do oferty. Jeżeli Wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, Zamawiający, pod rygorem odrzucenia oferty, wymaga załączenia do oferty stosownego pełnomocnictwa. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3 p.z.p.
3. Dopuszczalne jest złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 p.z.p. Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie. Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum) Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne

pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3 p.z.p.

Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

UWAGA:

- a) Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).
- b) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- c) Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi Wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę Zamawiający odrzuci.
- d) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy Wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregokolwiek z Wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez Wykonawców.
- e) Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z Wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych Wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.
- f) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy.
- g) Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.
- h) Załączniki do oferty wspólnej muszą dokumentować spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem jednak, że do oceny spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 p.z.p. zostaną przyjęte zsumowane potencjały ekonomiczne i techniczne wszystkich w/w Wykonawców.
- i) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi odrębnie wykazać, że brak jest w stosunku do niego podstaw do wykluczenia

z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1. p.z.p. (dot. załączników wymienionych w rozdz. X SIWZ)

4. Poprawki w ofercie lub w załącznikach do niej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
5. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty - składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w celu potwierdzenia spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego lub w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1. p.z.p. - Wykonawca przedkłada w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby. Pozostałe dokumenty stanowiące załączniki do oferty (np. pełnomocnictwo) Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty przedkłada w formie oryginału, z tymże w przypadku oferty wspólnej wspólników spółki cywilnej, - jeżeli upoważnienie do jej złożenia wynika z umowy spółki cywilnej - zamiast pełnomocnictwa można załączyć do oferty oryginał tej umowy lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdz. X pkt 4 lit b) SIWZ , kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Cena oferty musi być podana liczbą i słownie.
8. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Wszystkie składane dokumenty (załączniki do oferty) powinny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzanych w nich okoliczności.
9. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Prawo zamówień publicznych stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Ofertę należy umieścić w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które:
 - a) będą zaadresowane na adres Zamawiającego:
Straż Miejska w Radomiu; ul. Moniuszki 9; 26-600 Radom
 - b) będą posiadać oznaczenia:
„Dostawa paliw płynnych do pojazdów służbowych Straży Miejskiej w Radomiu na lata 2014 - 2015” – „Nie otwierać przed 19.11.2013 roku, godz. 12:00”.
11. Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty.
12. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
13. Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn.zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione podmiotom innym niż Zamawiający muszą być oznaczone klauzulą „**POUFNE**” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu je zawierającego. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.

Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:

- aktualny odpis z właściwego rejestru,
- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn.zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert:

- a) oferty należy składać do dnia **19.11.2013 roku** do godz. **12⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego:
Straż Miejska w Radomiu; ul. Moniuszki 9; pok. 4 (sekretariat).
- b) za terminowe dostarczenie uważa się wpłynięcie oferty do Zamawiającego w wyznaczonym terminie, a nie datę nadania w Urzędzie Pocztowym.
- c) oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- a) jawne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **19.11.2013 roku o godz. 12¹⁵** w siedzibie Zamawiającego:
Straż Miejska w Radomiu; ul. Moniuszki 9; pok. 5
- b) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- c) podczas otwierania ofert Zamawiający sprawdzi oraz ogłosi:
 - stan kopert, które powinny być nienaruszone do chwili otwarcia;
 - nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - ceny ofertowe;

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

2. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.

3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie.

4. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

4.1. Cena ofertowa brutto (**wraz z podatkiem VAT**) winna być obliczona poprzez wypełnienie „**Formularza cenowego**”, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ

4.2. W „Formularzu cenowym” Wykonawca obowiązany jest:

- a) w kolumnie C podać cenę brutto 1 litra oleju napędowego ON, obliczoną jako średnia dobowych maksymalnych cen sprzedaży (ze stacji paliw przedstawionej w Wykazie załączonym do oferty) z kolejnych 3 dni

- wskazanych przez Zamawiającego (tj. od dnia 29 X 2013r. do dnia 31 X 2013r.);
- b) w kolumnie D podać stały upust od ceny 1 litra oleju napędowego ON w procentach , który obowiązywać będzie przez cały okres umowy;
 - c) w kolumnie C podać cenę brutto 1 litra benzyny bezołowiowej Pb 95 obliczoną jako średnia dobowych maksymalnych cen sprzedaży (ze stacji paliw przedstawionej w Wykazie załączonym do oferty) z kolejnych 3 dni wskazanych przez zamawiającego (tj. od dnia 29 X 2013r. do dnia 31 X 2013r.);
 - d) w kolumnie D podać stały upust od ceny 1 litra benzyny bezołowiowej Pb 95 w procentach , który obowiązywać będzie przez cały okres umowy;
 - e) w kolumnie C podać cenę brutto 1 litra gazu LPG obliczoną jako średnia dobowych maksymalnych cen sprzedaży (ze stacji paliw przedstawionej w Wykazie załączonym do oferty) z kolejnych 3 dni wskazanych przez zamawiającego (tj. od dnia 29 X 2013r. do dnia 31 X 2013r.);
 - f) w kolumnie D podać stały upust od ceny 1 litra gazu LPG , w procentach, który obowiązywać będzie przez cały okres umowy;
 - g) cenę ofertową brutto, którą obliczyć należy jako sumę iloczynów ilości zamawianych litrów paliw poszczególnych rodzajów i ceny litra danego paliwa. Do obliczenia ceny litra danego paliwa należy przyjąć podaną cenę brutto 1 litra pomniejszoną o zaoferowany upust (kolumna E).
5. Ceny jednostkowe (w złotych brutto) oraz upust (w procentach) muszą być podane z dokładnością do 2 (dwóch) miejsc po przecinku. Należy pamiętać we wszystkich wyliczeniach o zastosowaniu zaokrągleń zgodnie z zasadami matematyki. Należy zwrócić szczególną uwagę już na poziomie zastosowania upustu – aby po obliczeniu ceny po upuście w dalszych obliczeniach zastosować konsekwencje zaokrąglenia ceny do dwóch znaków po przecinku.
6. Poziom upustu wskazany w kolumnie D Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr do 2 do SIWZ , musi być taki, aby w efekcie jego zastosowania cena jednostkowa brutto wyliczona w kolumnie „E” była niższa o minimum 0,01 zł od ceny jednostkowej brutto wskazanej w kolumnie C.
7. Upust wymieniony w Formularzu cenowym nie będzie podlegał zmianie przez cały okres umowy i będzie obowiązywał przez cały okres realizacji umowy na wszystkich stacjach Wykonawcy.
8. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polski brutto.
9. W kalkulacji ceny ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Cena ofertowa brutto (**wraz z podatkiem VAT**) jest ceną ofertową Wykonawcy.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- **Cena ofertowa – 100 %**

2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższego wzoru:

$$P(C_i) = (C_{\min} / C_i) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P(C_i)$ – ilość punktów obliczona dla badanej oferty

C_{\min} – najniższa cena ofertowa brutto w złotych spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych

C_i – cena brutto w złotych badanej oferty

3. Zamawiający będzie przyznawał punkty za w/w kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów (max 100) spełniając jednocześnie wszystkie wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy ze względu na to, że zostały złożone oferty, które uzyskały tyle samo punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

UWAGA:

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian treści ofert niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 lub na podstawie art. 90 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.).

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający równocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego albo negocjacji bez ogłoszenia;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 p.z.p., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa pkt. 1 lit.a), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 p.z.p., w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane za pomocą środków, o których mowa w art. 27 ust. 2 p.z.p., albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli:
 - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę, lub
 - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 p.z.p.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXI a) ZAMAWIAJACY NIE BĘDZIE UDZIELAŁ ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA (ART.151 A P.Z.P.)

XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik nr 8 do niniejszej Specyfikacji.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - a) zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy,
 - b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy,
 - c) zmiana danych identyfikujących Zamawiającego,
 - d) zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki pisarskiej,
 - e) zmiana postanowień umowy w związku ze zmianą stawki podatku VAT - wartość umowy zostanie zmieniona odpowiednio do zmian stawek podatku VAT,
 - f) okoliczności, których nie można było przewidzieć z chwilą wszczęcia niniejszego postępowania

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 p.z.p.
2. Osobom uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI p.z.p., w postaci:
 - a) odwołania - od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy- do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej jedynie w zakresie opisanym w art. 180 ust 2 p.z.p.,
 - b) poinformowania Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 p.z.p.,
 - c) skargi do sądu okręgowego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

XXIV. W SPRAWACH NIE UREGULOWANYCH NINIEJSZĄ SPECYFIKACJĄ OBOWIĄZUJĄ PRZEPISY ZAWARTE W USTAWIE Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R. – PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH (DZ.U. Z 2013 R. POZ. 907 Z PÓŹN.ZM.), A W SPRAWACH NIE UREGULOWANYCH NINIEJSZĄ USTAWĄ BĘDĄ STOSOWANE PRZEPISY KODEKSU CYWILNEGO

XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wzór druku oferty – **załącznik nr 1** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
2. Formularz cenowy - **załącznik nr 2** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
3. Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
4. Druk wykazu dystrybutorów paliw – **załącznik nr 4** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
5. Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – **załącznik nr 5** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

Znak postępowania:SM.Ks.2141-4/2013

6. Informacja wynikająca z art.26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn.zm.) - **załącznik nr 6** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
7. Wzór pełnomocnictwa – **załącznik nr 7** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
8. Projekt umowy - **załącznik nr 8** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

XXVI. SPOSOBY UZYSKANIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej: www.bip.strazmiejska.radom.pl, ponadto Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Straż Miejska w Radomiu, ul. Moniuszki 9, 26-600 Radom.